Комплектование школ

Руководство пользователя «Школа»

Оглавление

1.	Подготовка к работе и вход в панель управления	3
	1.1 Подготовка к работе	
	1.2 Вход в панель управления	
2.	Описание операций, необходимых для выполнения задач	5
	2.1 Раздел « Информация об ОУ »5	
	2.2 Раздел «Поиск заявления»6	
	Задача «Поиск заявления»6	
	2.3 Раздел « Подача заявления »6	
	Задача «Подача заявления»6	
	2.4 Раздел « Заявки на проверку »7	
	Задача «Просмотр заявок, требующих проверку» 7	
	2.5 Раздел « Отклоненные заявки »8	
	Задача «Просмотр отклоненных заявок»	
	2.6 Раздел « Списки на зачисление »9	
	2.7 Раздел « Список учащихся »11	
	Задача «Просмотр списка учащихся»11	
	2.8 Раздел « Ведомственные адреса »11	
	2.9 Раздел « Пользователи УНД »12	
	2.10 Раздел « Задать вопрос »14	
	Задача «Получение информации по интересующим вопросам»	
3.	Аварийные ситуации1	٤5

1. Подготовка к работе и вход в панель управления

1.1 Подготовка к работе

Для работы с системой «Электронное распределение сертификатов» необходим **веб-браузер**. Желательно загрузить сторонний веб-браузер, например:

- Google Chrome (<u>https://www.google.ru/intl/ru/chrome/browser/</u>)
- Mozilla Firefox (https://www.mozilla.org/ru/firefox/new/)
- Opera (http://www.opera.com/ru/computer/windows)

При использовании Internet Explorer, рекомендуется обновить его до последней версии.

1.2 Вход в панель управления

Для того, чтобы войти в панель управления необходимо выполнить следующие действия:

- 1. Открыть веб-браузер, для этого необходимо кликнуть по ярлыку браузера на рабочем столе или вызвать из его меню «Пуск».
- 2. Ввести в адресную строку браузера адрес: <u>https://complect.edu-rb.ru/</u> и нажать «Переход».
- 3. В открывшемся окне, в верхней правой части страницы нажать кнопку «Вход».
- 4. Ввести логин и пароль, нажать кнопку «Войти».

E-mail		
rano-	dema@edu.ru	
Парол	ь 	

5. Убедиться, что в окне открылась панель управления.

Школа			💄 Вася Пупкин 🗸
Меню школы:	🕈 Личный кабинет		
🖀 ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОУ	• Вход в систему выполнен.		×
🖀 ПОИСК ЗАЯВЛЕНИЯ			
🖆 ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ	Вы вошли в систему		
🖀 ЗАЯВКИ НА ПРОВЕРКУ		Page Durainu	
🖆 ОТКЛОНЕННЫЕ ЗАЯВКИ	E-mail	vasya@poupkin.ru	
🖀 СПИСКИ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ			

2. Описание операций, необходимых для выполнения задач

2.1 Раздел «Информация об ОУ»

Задача «Редактирование информации об образовательном учреждении»

1. Перейдите в раздел «Информация об ОУ»

Меню школы:	Личный кабинет / Информация об ОУ
🖀 ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОУ	
🖀 ПОИСК ЗАЯВЛЕНИЯ	Информация об ОУ
🖀 ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ	Полное наименование
🖀 ЗАЯВКИ НА ПРОВЕРКУ	Государственное образовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №114 городского округа город Уфа Республики Башкортостан
🖀 ОТКЛОНЕННЫЕ ЗАЯВКИ	Наименование *
	Школа №114
🖀 СПИСКИ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ	Статус
🖀 СПИСОК УЧАЩИХСЯ	Функционирует
🚍 КЛАССЫ	Директор
	Иванов Иван Иванович
ВЕДОМСТВЕННЫЕ АДРЕСА	

2. Заполните необходимые поля и нажмите «Сохранить». Поле «Общее количество мест» обязательно для заполнения.

Полное наименование		
Муниципальное бюджетное общеобразова городского округа город Уфа Республики Ба	ельное учреждение "Школа №45 с углубленным изучением отдельных предмет шкортостан	0В"
Наименование *		
МБОУ "Школа №45"		
Статус		
Функционирует		
Общее количество мест *		
0		
Директор		
Рамазанов Раиль Рифгатович		
Новый адрес		
Муниципалитет	*	
- Улица	*	
Лом	¥	

2.2 Раздел «Поиск заявления»

Задача «Поиск заявления»

1. Перейдите в раздел «Поиск заявления».

Меню школы:	Личный кабинет / Поиск заявления
🖀 ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОУ	
🖀 ПОИСК ЗАЯВЛЕНИЯ	Поиск заявления
🖀 ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ	ФИО ребенка
🚔 ЗАЯВКИ НА ПРОВЕРКУ	Фамилия Имя
🖀 ОТКЛОНЕННЫЕ ЗАЯВКИ	Отчество
🖀 СПИСКИ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ	Q Искать

2. Заполните необходимые поля и нажмите кнопку «Искать». Результаты отобразятся в таблице.

N	O p	ебенка						
Φa	амил	ия						
Ил	ЛЯ							
OT	чест	BO						
Q	Иска №	ФИО	Дата рождения	Дата подачи заявления	Статус	Очередь	Класс	Уведомления
	Иска №	ть ФИО <u>XX XCXXC</u> <u>XCXC</u>	Дата рождения 18.03.2015	Дата подачи заявления Ср, 18 марта 2015, 16:02:04 +0600	Статус принята	Очередь основная	Класс 1 Б	Уведомления

2.3 Раздел «Подача заявления»

Задача «Подача заявления»

1. Перейдите в раздел «Подача заявления».

Меню школы:	🛧 Личный кабинет / Подача заяв.	ления	
🖀 ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОУ			
🖀 ПОИСК ЗАЯВЛЕНИЯ	Подача заявлени	1Я	
🖀 ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ	Информация об ОУ	07	
🖀 ЗАЯВКИ НА ПРОВЕРКУ	г Уфа, р-н Октябрьский	Школа №114	
🖀 ОТКЛОНЕННЫЕ ЗАЯВКИ	Информация о ребени	(e	
🖀 СПИСКИ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ	Фамилия *	Имя *	Отчество

2. Заполните поля и нажмите кнопку «Отправить»

🕈 Личный кабинет / Подача заявления			
Подача заявления			
Информация об ОУ			
Муниципалитет, район р-н Мечетлинский,	ОУ МОБУ лицей №1 с. Большеустьик муниципального района Мечетли	нское нский район	
Информация о ребенке	láus †	0110110	
Иванов	Иван	Иванович	
Дата рождения *	Место рождения *		
2012 🔻 августа 🔻 28 🔻	Уфа		
Пол *	Гражданство *		
Morcroit	 Гозудации РФ 		

3. Если все поля заполнены верно, на следующем шаге отобразится сообщение:

1одач <mark>а</mark>	заявления
Іоздравл	яем!
Заявление	от Иванов Иван Петрович было успешно подано в следующую школу: 🕄 Школа №51

2.4 Раздел «Заявки на проверку»

Задача «Просмотр заявок, требующих проверку»

1. Перейдите в раздел «Заявки на проверку».

Меню школы:	🕈 Личный кабинет / Заявки на проверку
🖀 ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОУ	
🖀 ПОИСК ЗАЯВЛЕНИЯ	Заявки на проверку
🖀 ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ	Показать/скрыть фильтр
🖀 ЗАЯВКИ НА ПРОВЕРКУ	ФИО ребенка
🖀 ОТКЛОНЕННЫЕ ЗАЯВКИ	Фамилия
🖀 СПИСКИ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ	Имя Отчество
🖀 СПИСОК УЧАЩИХСЯ	Q Искать
🖀 КЛАССЫ	
🖀 ВЕДОМСТВЕННЫЕ АДРЕСА	Дата Дата подачи

2. Заполните необходимые поля и нажмите кнопку «Искать». Результаты отобразятся в таблице.

N	Ор	ебенка						
Φį	амил	ИЯ						
И	NЯ							
01	гчест	BO						
Q	Иска	ть	Лата	Лата полачи				
Q.	Иска №	ФИО	Дата рождения	Дата подачи заявления	Статус	Очередь	Класс	Уведомления
	Иска №	ФИО <u>xx xcxxc</u> <u>xcxc</u>	Дата рождения 18.03.2015	Дата подачи заявления Ср. 18 марта 2015, 16:02:04 +0600	Статус принята	Очередь основная	Класс 1 Б	Уведомления

2.5 Раздел «Отклоненные заявки»

Задача «Просмотр отклоненных заявок»

1. Перейдите в раздел «Отклоненные заявки»

Меню школы:	🕈 Ли	чный каби	нет / Отклоненные заявки		
🖀 ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОУ					
🖀 ПОИСК ЗАЯВЛЕНИЯ	гО	гклон	енные заявки		
🖀 ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ		оказать	/скрыть фильтр		
🖀 ЗАЯВКИ НА ПРОВЕРКУ	¢	о <mark>ИО р</mark> еб	бенка		
🖀 ОТКЛОНЕННЫЕ ЗАЯВКИ		Фамилия	6		
🖀 СПИСКИ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ	- 1	ИМЯ Отчество	1		
🖀 СПИСОК УЧАЩИХСЯ		Q, И СКАТЬ			
🖀 КЛАССЫ					
🖀 ВЕДОМСТВЕННЫЕ АДРЕСА	Ne	ΦИΟ	Дата рождения	Дата подачи заявления	Статус

2. При необходимости разверните фильтр и заполните необходимые поля. Нажмите кнопку «Искать», результаты отобразятся в таблице.

🖀 РОЛИ				
🖀 ПОЛЬЗОВАТЕЛИ	Отклоне	енные заявки		
🖀 ВОПРОСЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ	Показать/	скрыть фильтр		
Иеню МИНОБРА:	ФИО реб	енка		
🖀 ПОИСК ЗАЯВЛЕНИЯ	Фамилия			
🖀 ПРОСМОТР ОЧЕРЕДИ	Имя			
ВЕДОМСТВЕННЫЕ ГУНО	0.14-5-55			
🖀 ЗАДАТЬ ВОПРОС	VICKATB			
Леню ГУНО:	№ ФИО	Дата рождения	Дата подачи заявления	Статус
🗁 ПОИСК ЗАЯВЛЕНИЯ		Personal and a second second second		

2.6 Раздел «Списки на зачисление»

Задача «Просмотр списка на зачисление»

1. Перейдите в раздел «Список на зачисление»

Меню школы:	🕈 Личный кабинет	/ Списки на зачислен	ие		
🖀 ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОУ					
🖀 ПОИСК ЗАЯВЛЕНИЯ	Списки н	а зачислен	ие		
🖀 ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ	Показать/ск	рыть фильтр			
🖀 ЗАЯВКИ НА ПРОВЕРКУ	Очередь				
🖀 ОТКЛОНЕННЫЕ ЗАЯВКИ	Все	•	MB	Отчество	
🖀 СПИСКИ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ					_
🖀 СПИСОК УЧАЩИХСЯ	Фильтровать				
🖀 КЛАССЫ	🗐 Очередь	Номер в очереди	٥ ΦИΟ	Дата рождения	Статус
🖀 ВЕДОМСТВЕННЫЕ АДРЕСА	О основная	1	Каюмов Эмиль	10.08.2008	абитуриент

2. При необходимости разверните фильтр, выберите параметры для фильтрации и нажмите кнопку «Фильтровать». Результаты отобразятся в таблице.

🖆 РОЛИ	-					
🖀 ПОЛЬЗОВАТЕЛИ	Сп	иски на	а зачисление	3		
🖀 ВОПРОСЫ ПОЛЬЗОВАТЕЛЕЙ	Пс	оказать/ск	рыть фильтр			
Меню МИНОБРА:	04	ередь				
🖀 ПОИСК ЗАЯВЛЕНИЯ		Bce	-			
🖀 ПРОСМОТР ОЧЕРЕДИ	Φа	амилия	ИМЯ		Отчество	
🖀 ВЕДОМСТВЕННЫЕ ГУНО	d	Фильтровать				
🚔 ЗАДАТЬ ВОПРОС						
Леню ГУНО:	- 0	Очередь	Номер в очереди	ΦΝΟ	Дата рождения	Статус
🖀 ПОИСК ЗАЯВЛЕНИЯ	0	основная	1	Каюмов Эмиль	10.08.2008	абитуриент

Задача «Зачисление абитуриента»

1. Отметьте галочкой необходимых абитуриентов и нажмите кнопку «Зачислить»

	ачислита				
2	Очередь	Номер в очереди	ΦΝΟ	Дата <mark>р</mark> ождения	Статус
	основная	1	Каюмов Эмиль	10.08.2008	абитуриент

2. В случае успешного зачисления, на экран выйдет соответствующее сообщение.



2.7 Раздел «Список учащихся»

Задача «Просмотр списка учащихся»

1. Перейдите в раздел «Список учащихся»

Меню школы [МОБУ лицей №1 с. Большеустьикинское муниципального	Личный кабинет / Учащиеся
района Мечетлинский район, МКУ Мечетлинского РОО]:	Список учащихся
🖀 ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОУ	списоку ищихся
🖀 ПОИСК ЗАЯВЛЕНИЯ	Показать/скрыть фильтр
🖀 ПОДАЧА ЗАЯВЛЕНИЯ	Показать архивные записи
🖀 ЗАЯВКИ НА ПРОВЕРКУ 🚹	Фамилия
🖀 ЧЕРНОВИКИ 0	Имя
🖀 ОТКЛОНЕННЫЕ ЗАЯВКИ	Отчество
🖀 СПИСКИ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ	
🖀 список учащихся	Фильтровать Сбросить

2. При необходимости разверните фильтр, выберите параметры для фильтрации и нажмите кнопку «Фильтровать»

2.8 Раздел «Ведомственные адреса»

Задача «Добавление и удаление ведомственных адресов»

1. Перейдите в раздел «Ведомственные адреса»

 СПИСКИ НА ЗАЧИСЛЕНИЕ СПИСОК УЧАЩИХСЯ 	Ведомственные адреса	
🖀 КЛАССЫ		
🖀 ВЕДОМСТВЕННЫЕ АДРЕСА	Адрес	Операции
🖀 ЗАДАТЬ ВОПРОС	📄 г. Уфа, ул. 8 Марта, д. 1	â

2. Для добавления нажмите соответствующую кнопку. Далее введите улицу, дом и нажмите кнопку «Сохранить».



8 Марта	*
Дом	
	٩
— Дом —	*
1	
10	
11	
12	
12/1	
12/2	
12/3	*

3. Для удаления нажмите соответствующую кнопку в строке с адресом

	Адрес	Операции
	г. Уфа, ул. 8 Марта, д. 1	â
	г. Уфа, ул. 8 Марта, д. 2	â

2.9 Раздел «Пользователи УНД»

Задача «Добавление и редактирование пользователей УНД»

1. Перейдите в раздел «Пользователи УНД»

Меню школы:	🔒 Лич	ный кабинет / Пользователи УНД			
🖀 список учащихся					
🖀 КЛАССЫ	Пользователи УНД				
🖀 ВЕДОМСТВЕННЫЕ АДРЕСА	+/	Іобавить			
🖀 ЗАДАТЬ ВОПРОС		email	ΦИΟ	Операции	
🖀 ПОЛЬЗОВАТЕЛИ УНД		und_school_114@gmail.com	Ундинова Ксения Викторовна	/ 0	
Меню родителя:		gilermo@gmail.com	Гильермо Антон Густав	10	

2. Для добавления пользователя нажмите соответствующую кнопку

По	льзователи УНД		
+ Д	обавить.		
	email	ΟΝΦ	Операции
	und_school_114@gmail.com	Ундинова Ксения Викторовна	10

3. Заполните необходимые поля и нажмите «Сохранить»

Добавить
Имя пользователя
E-mail *
Пароль *
Подтверждение пароля
Отмена Сохранить

4. Для редактирования нажмите соответствующую кнопку в строке с пользователем. Затем заполните необходимые поля (аналогичные полям при добавлении).

email	ФИО	Операции
und_school_114@gmail.com	Ундинова Ксения Викторовна	10
gilermo@gmail.com	Гильермо Антон Густав	10

2.10 Раздел «Задать вопрос»

Задача «Получение информации по интересующим вопросам»

1. Перейдите в раздел «Задать вопрос» и нажмите кнопку «Новый»

Администратор	💄 Сиразетдинов Антон Маратович 🗸
🕈 Личный кабинет / Мои вопросы	
Мои вопросы	
+ Новый	

2. Введите заголовок и текст сообщения, нажмите кнопку «Сохранить»

Заголовок *	
Сообщение *	
Отмена Сохранить	

3. Аварийные ситуации

Ошибка	Описание ошибки	Требуемые действия пользователя при возникновении ошибки	
Сервер не найден.	Возможны проблемы с сетью	Проверьте соединение с сетью,	
Невозможно	или с доступом к Системе.	подключен ли компьютер к сети	
отобразить		Интернет.	
страницу.			
Неверный логин	Неверно введено имя	Нужно повторить ввод имени	
или пароль.	пользователя или пароль,	пользователя и пароля.	
	либо такая учетная запись не		
	зарегистрирована.		